

# LISTA DI CONTROLLO FESTA A RIFIUTI QUASI ZERO



**Suggerimento:** invitate i partecipanti al Clean-Up-Day a una festa, che è sempre l'ideale per divertire grandi e piccini. Se possibile, prevedete un vettovagliamento con prodotti regionali e stagionali. Organizzate la festa a rifiuti quasi zero e ribadite il messaggio dell'iniziativa ai presenti.

## 1. Cibo e bevande

Coordinamento	Nome	N. tel.	E-mail
.....	.....	.....	.....

### Cibo

Offerta	N. stand		
<b>Distribuzione</b>	<input type="checkbox"/> Stuzzichini	<input type="checkbox"/> Stoviglie di plastica pluriuso	<input type="checkbox"/> Stoviglie di porcellana
.....	.....	.....	<input type="checkbox"/> Recipienti ecologici

### Costi

### Bevande

Offerta	N. stand		
<b>Mescita</b>	<input type="checkbox"/> Bicchieri	<input type="checkbox"/> Bicchieri pluriuso	<input type="checkbox"/> Bicchieri monouso
<b>Quantità</b>	.....	.....	.....

### Costi

### Fornitori

Nome	Persona di contatto
N. tel.	E-mail
Prodotti	.....

### Stoviglie

#### Stoviglie e posate pluriuso

<b>Noleggiare stoviglie e posate</b>	<input type="checkbox"/> Mensa aziendale	<input type="checkbox"/> Mensa scolastica
<input type="checkbox"/> Sala multiuso	<input type="checkbox"/> Cucina militare o infrastruttura della protezione civile	
<input type="checkbox"/> Distributore di stoviglie	<input type="checkbox"/> Ristorante	

#### Deposito per le stoviglie

(importo CHF)

### Postazione di ritiro

 Tutte le postazioni di distribuzione

### Pulizia

<input type="checkbox"/> Postazione centrale di pulizia	luogo
<input type="checkbox"/> Pulizia esterna	nome
<input type="checkbox"/> Utilizzare prodotti ecologici	.....

**Tovaglioli**

- Se possibile da evitare (produzione di rifiuti)
- Utilizzare tovaglioli di carta riciclata
- Predisporre una postazione per lavare le mani

**Costi settore «Cibo e bevande»****2. Decorazione**

Coordinamento	Nome	N. tel.	E-mail
---------------	------	---------	--------

**Decorazione riutilizzabile**

- |  |  |   |                                 |
|--|--|---|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Bandiere          | <input type="checkbox"/> Catene luminose | <input type="checkbox"/> Manifesti ( <a href="http://www.clean-up-day.ch">www.clean-up-day.ch</a> ) |                                 |
| <input type="checkbox"/> Festoni in stoffa | <input type="checkbox"/> Fiori/piante    | <input type="checkbox"/> Sculture   | <input type="checkbox"/> Nastri |

**Preparazione della decorazione**

<b>Scuola</b>	Nome persona di contatto
---------------	--------------------------

N. tel.	E-mail
---------	--------

Articolo
----------

**Costi**

<b>Comuni, associazioni, organizzazioni, privati ecc.</b>	Nome persona di contatto
---	--------------------------

N. tel.	E-mail
---------	--------

Articolo
----------

**Costi**

<b>Noleggìo del materiale esistente</b>	Nome persona di contatto
---	--------------------------

N. tel.	E-mail
---------	--------

Articolo
----------

**Costi****Distintivo della festa**

Fornitore
-----------

N. tel.	E-mail
---------	--------

Quantità
----------

**Costi****Costi decorazione**

### 3. Smaltimento

Coordinamento	Nome	N. tel.	E-mail
---------------	------	---------	--------

#### Separare i materiali riutilizzabili

<input type="checkbox"/> Vetro	<input type="checkbox"/> PET
<input type="checkbox"/> Alluminio (lattine, tubetti, ciotole cibo per animali)	<input type="checkbox"/> Latta
<input type="checkbox"/> Carta	<input type="checkbox"/> Cartone
<input type="checkbox"/> Olio	<input type="checkbox"/> Verde

Container/recipienti per la raccolta separata	Fornitore
N. tel.	E-mail

#### Segnalazione del punto di raccolta

<input type="checkbox"/> Palloncini
<input type="checkbox"/> Manifesti
<input type="checkbox"/> Cartelli
<input type="checkbox"/> Bandiere, striscioni

#### Cestini dei rifiuti e punti di raccolta

#### Postazioni

#### Assistenza nei punti di raccolta, documentazione della quantità di rifiuti

Persona responsabile	
N. tel.	E-mail

<b>Sgombero</b>	Persona responsabile
N. tel.	E-mail

#### Costi smaltimento

**Suggerimento:** raccolta agevolata delle bottiglie in PET e delle lattine di alluminio

La PET-Recycling Schweiz e la Cooperativa IGORA vi sostengono nella raccolta delle bottiglie in PET e delle lattine di alluminio mettendo gratuitamente a disposizione gli appositi contenitori.

Ecco come funziona:

1. annunciate la quantità necessaria di contenitori PET e alluminio, il luogo e la data dell'evento;
2. la PET-Recycling Schweiz e la Cooperativa IGORA confermano il numero di contenitori, la data di consegna e di ritiro dei contenitori;
3. la PET-Recycling Schweiz e la Cooperativa IGORA consegnano i contenitori il giorno convenuto;
4. durante l'evento, badate a mantenere puliti i punti di raccolta;
5. la PET-Recycling Schweiz e la Cooperativa IGORA ritirano gratuitamente i contenitori pieni.

Notifiche ai siti [www.prs.ch](http://www.prs.ch) e [www.igora.ch](http://www.igora.ch)

**4. Informazione e pubblicità**

Coordinamento	Nome	N. tel.	E-mail
.....	.....	.....	.....

**Publicizzate la festa a rifiuti quasi zero e il suo messaggio:**

- nel programma della festa
- sugli organi di informazione
- alla conferenza stampa
- sui manifesti

**Messaggi**

- sui tavoli, sui canovacci, sui grembiuli
- sulle magliette degli aiutanti, sui contenitori dei rifiuti
- sui menù

**Informare per tempo i partner della festa sulle direttive**

- Responsabili degli stand
- Responsabili della festa
- Aiutanti
- Fornitori
- Sponsor

**Premio ambientale per i responsabili degli stand**

- Criteri
- Giuria
- Premi
- Sponsor

**Premiazione degli stand vincitori**

- Palloncino con scritta speciale
- Onorificenza
- Placchetta

**Costi informazione e pubblicità**

.....	.....
-------	-------

**TOTALE costi festa a rifiuti quasi zero:**

.....	.....
-------	-------